申请相关课程免补考、重修（补修）审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | | | 班级 |  |
| 学历层次 |  | 专业 |  | | | 证书签发日期 |  |
| 证书（证明材料）复印件粘贴处 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 证书名称 |  | 对应课程及学分 | |  | 🞎免补考🞎免重修🞎免补修  取得学分 | | |
| 辅导员  审查意见 | 签名：  （盖学生所在学院公章）  年 月 日 | | | 开课单位  审查意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | | |
| 考务科长审查意见 | 签名：  年 月 日 | | | 教务处分管  处长意见 | 签名：  年 月 日 | | |

教务处

2023年11月30日监制