



填表时间： 年 月 日

(广州) 校区

姓名		性别		学号		专业		
家庭地址						班级		
本人电话					家长电话			
申请保留学籍理由	当兵,入伍通知书编号:						签名: 年 月 日	
二级学院意见	辅导员	基本情况: 符合《学生学籍管理》第_____条第_____款(可以为多条):					签名:	年 月 日
	支部书记	处理意见: 确定保留学籍时间: 年 月至 年 月 签名: 年 月 日				主管院长	签名:	年 月 日
团籍团档处理	签名: 年 月 日			学生处意见	签名: 年 月 日			
财务处理							签名: 年 月 日	
教务处学籍科	签名: 年 月 日					学籍:	学信:	

注: 1. 学生办理保留学籍应按此表自上而下顺序依次办理填写。

2. 学生办理保留学籍手续完毕后, 将此表复印三份, 其中原件交教务处存档, 复印件交辅导员和学生本人自留一份复印件。

3. 附《入伍通知书》复印件