



填表时间： 年 月 日 ( 滨海 ) 校区

姓名		性别		学号		专业名称	
家庭地址					班级		
本人电话				家长电话			
申请退学理由	签名： 年 月 日						
	学生家长意见： 签名： 年 月 日						
辅导员	基本情况： 符合《学生学籍管理》第_____条第_____款（可以为多条）： 签名： 年 月 日						
学生综合管理部门意见	签名： 年 月 日			团籍团档处理	签名： 年 月 日		
教务处意见	签名： 年 月 日						
主管校领导意见	签名： 年 月 日						
财务处理结果	签名： 年 月 日		学籍处理结果	签名： 年 月 日		学籍：	学信：

- 注：1. 本表的申请对象为学信网在籍学生；由辅导员签署意见日期开始，十个工作日内完成流转签署。  
 2. 退学申请报告、家长意见书、身份证复印件、病历或出国签证复印件等附加材料请附后。  
 3. 学生办理退学应按此表自上而下顺序依次办理填写。  
 4. 学生办理退学手续完毕后，将此表复印三份，其中原件交教务处存档，按需复印给相关部门。